

Утвержден:  
 Приказом директора МБОУ ДО  
 ГО Заречный «ДЮСШ «СК  
 «Десантник»  
 от « 18 » ~~августа~~ сентября 2021г. № 22

**ПЛАН**

мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДО ГО Заречный  
 «ДЮСШ «СК «Десантник» на 2021-2023 год

Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики. 1.1. Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.2 Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Секретарь комиссии	Постоянно
1.3. Проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Директор	В течение года
2. Организация взаимодействия с родителями и общественностью	Директор	В течение года

<p>2.1 Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.</p>		<p>обращений</p>
<p>2.2. Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.</p>	<p>Директор</p>	<p>Постоянно, по мере поступления обращений</p>
<p>2.3. Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Постоянно, по мере поступления обращений</p>
<p>3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников 3.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>В течение года</p>
<p>3.2 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, тренерском совете.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>В течение года</p>
<p>4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции 4.1</p>	<p>Директор, Зам. директора по ХЧ</p>	<p>В течение года</p>

<p>Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>		
<p>4.2 Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.</p>	<p>Директор</p>	<p>Постоянно</p>
<p>4.3. Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками, работающими на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском.</p>	<p>Директор</p>	<p>Постоянно</p>
<p>4.4. Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.</p>	<p>Директор</p>	<p>Постоянно</p>
<p>4.5. Контроль за использованием оборудования учреждения.</p>	<p>Директор Зам. директора по АХЧ</p>	<p>Постоянно</p>
<p>4.6. Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении. Комиссия по противодействию</p>		<p>В декабре текущего года</p>

коррупции		
<p>5. Меры по образовательному обеспечению</p> <p>5.1. Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.</p>	Зам. директора по УВР	Постоянно, при приеме на работу
<p>5.2. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.</p>	Секретарь, секретарь комиссии	Ежегодно
<p>5.3. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p>	Директор	Постоянно, в соответствии с планом
<p>5.4. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.</p>	Директор	В течение года
<p>6. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции</p> <p>6.1. Оказание содействия уполномоченным</p>	Директор	Постоянно

<p>представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.</p>		
---	--	--